



## БАЛАШИХИНСКИЕ КОММУНАЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ

Филиал «Теплосеть первого района эксплуатации»  
Муниципального унитарного предприятия Городского округа Балашиха  
«Балашихинские Коммунальные Системы»  
ИНН 5012091227 / КПП 500101001 / ОГРН 1165012050565

### **Перечень документов, необходимых для заключения договоров на отпуск тепловой энергии**

Для заключения Договоров ресурсоснабжения необходимо предоставить гарантийное письмо на имя директора Филиала «Теплосеть первого района эксплуатации» МУП «БКС», следующего содержания:

*«Просим Вас заключить Договор теплоснабжения и (или) горячего водоснабжения, договор горячего водоснабжения... (далее перечисляются все помещения с указанием их назначения, площади и адреса. Формулировка назначения помещения: жилой дом, административное здание, магазин, склад, лечебный корпус, детский сад, школа, ресторан, театр и т. д. (см. примечание). Оплату гарантируем. Платежные документы просим (далее прописать каким образом будут получаться платежные документы (нарочно или путем выставления в банк...))»* Реквизиты организации, юридический, фактический и почтовый адрес, а также все контактные телефоны ответственных лиц. Подпись руководителя, гл. бухгалтера, печать.

Для бюджетных организаций необходимо указать источник финансирования.

Для всех организаций – технические условия на присоединение к тепловой сети.

#### **Для строительных организаций:**

- уставные документы на организацию;
- регистрационные (ИНН, ОГРН);
- проектная документация на здание (лист ОВ с нагрузками на отопление, ГВС, вентиляцию);
- акт пуска тепла на объект;
- при передаче построенного объекта Управляющей компании или другой организации
- разрешение на ввод в эксплуатацию законченного строительством объекта;
- акт присвоения почтового адреса;
- приказ о назначении руководителя

#### **Для ТСЖ, ЖСК:**

- уставные документы на организацию;
- регистрационные (ИНН, ОГРН);
- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в котором создано товарищество, или протокол общего собрания членов кооператива, в которых зафиксировано решение о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом управление соответственно товариществом или кооперативом;
- технический паспорт БТИ на дом;
- для расчёта ГВС- количество проживающих в жилых домах;
- приказ о назначении руководителя;
- сведения о составленных актах обследования на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета в жилых помещениях многоквартирного дома;
- величина подключенной нагрузки водоразборных установок горячей воды для каждого нежилого помещения, подтвержденные технической или проектной документацией.

#### **Для Управляющих компаний:**

- уставные документы на организацию;
- регистрационные (ИНН, ОГРН);
- лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и решение органа государственного жилищного надзора о внесении изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации.
- договор управления многоквартирным жилым домом;
- для расчёта ГВС- количество проживающих в жилых домах (постоянно и временно зарегистрированных);
- для расчета отопления - площади домов;
- приказ о назначении руководителя;
- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об избрании Управляющей компании;
- адреса многоквартирных домов, в отношении которых исполнитель осуществляет снабжение коммунальными услугами.

#### **Для собственников помещений, индивидуальных предпринимателей и физических лиц:**

- свидетельство на собственность либо иное законное право на занимаемое помещение (договор аренды безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом, договор о передаче имущества в хозяйственное ведение или оперативное управление);
- копия паспорта (1 страница и прописка) – для физических лиц и ИП;
- ИНН;
- для ИП – государственная регистрация юридического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- технический паспорт БТИ на объект;
- приказ о назначении руководителя;
- при наличии горячего водоснабжения для расчёта ГВС - количество работающего персонала, рабочих мест.

#### **ПРИМЕЧАНИЕ:**

для детских садов – количество детей, режим работы;

для школ, ПТУ – количество учащихся + количество преподавателей, режим работы;

для магазинов (продукты) – количество рабочих мест, режим работы;

для магазинов (промтовары) – количество рабочих, режим работы;

для административных помещений – количество сотрудников, режим работы;

для бассейнов – количество посещений в сутки, режим работы

для поликлиник, амбулаторий – количество посещений в сутки, режим работы;

для больниц, санаториев, домов отдыха – количество койко-мест;

для аптек – количество рабочих, режим работы:

а) для торгового зала;

б) для лаборатории;

для НИИ и лабораторий химического профиля – количество рабочих, режим работы;

для парикмахерских – количество рабочих мест в смену, режим работы;

для кафе, столовых, ресторанов – количество приготавливаемых блюд в сутки, режим работы;

для кинотеатров, клубов, театров – количество мест в зале, режим работы;

для стадионов – количество мест в зале и количество спортсменов;

для бани – количество помывок для душа, для душевой кабины, для ванной и для мытья в мыльной с тазами и ополаскиванием в душе;

для гостиниц, пансионатов с душами во всех номерах – количество проживающих;  
для гостиниц, пансионатов с общими душевыми – количество проживающих;  
для пионерских лагерей – количество детей;  
для прачечных механизированных – количество килограммов сухого белья, режим работы;  
для прачечных не механизированных – количество килограммов сухого белья, режим работы.